

II. Autoridades y personal

Oposiciones y concursos

Consejería de Administraciones Públicas, Justicia y Seguridad

2869 *Dirección General de la Función Pública.- Resolución de 24 de mayo de 2021, por la que se dispone la publicación del programa de temas que se exigirán en el proceso selectivo del Cuerpo de Auxiliares Técnicos, Escala Auxiliar de Bibliotecas, Archivos y Centros de Documentación (Grupo C, Subgrupo C1), incluidos en la Oferta de Empleo Público de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Canarias para el año 2017, aprobada por Decreto 249/2017, de 26 de diciembre.*

De conformidad con el Decreto 249/2017, de 26 de diciembre, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Canarias para el año 2017, se hacen públicos, con la debida antelación y a fin de facilitar a los futuros aspirantes su preparación, el programa de temas del Cuerpo de Auxiliares Técnicos, Escala Auxiliar de Bibliotecas, Archivos y Centros de Documentación (Grupo C, Subgrupo C1) que se relacionan en el anexo.

En su virtud y en el ejercicio de las atribuciones previstas de los artículos 81.1.c) del Reglamento orgánico de la Consejería de Administraciones Públicas, Justicia y Seguridad, Decreto 14/2021, de 18 de marzo, esta Dirección General

RESUELVE:

Disponer la publicación del programa de temas que se exigirá en el proceso selectivo del Cuerpo de Auxiliares Técnicos, Escala Auxiliar de Bibliotecas, Archivos y Centros de Documentación (Grupo C, Subgrupo C1), incluidos en la Oferta de Empleo Público de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Canarias para el año 2017, aprobada por Decreto 249/2017, de 26 de diciembre (BOC nº 249, de 29 de diciembre), que se relacionan en el anexo.

Santa Cruz de Tenerife, a 24 de mayo de 2021.- La Directora General de la Función Pública, Laura María Martín Pérez.

ANEXO

CUERPO DE AUXILIARES TÉCNICOS, ESCALA AUXILIAR DE BIBLIOTECAS, ARCHIVOS Y CENTROS DE DOCUMENTACIÓN (GRUPO C, SUBGRUPO C1).

TEMA 1.- La Constitución Española de 1978: estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión.

TEMA 2.- Las Cortes Generales: funciones del Congreso y del Senado.

TEMA 3.- El Gobierno: composición y funciones.

TEMA 4.- La Administración General del Estado: organización.

TEMA 5.- Las Comunidades Autónomas: formación.

TEMA 6.- La Administración Local: la provincia, el municipio.

TEMA 7.- El Estatuto de Autonomía de Canarias: 1.- Parlamento: naturaleza, organización y funcionamiento; 2.- Presidencia de Canarias: elección, estatuto personal; 3.- Gobierno: funciones, composición y cese.

TEMA 8.- El Diputado del Común: funciones.

TEMA 9.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: derechos de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas.

TEMA 10.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: derecho y obligaciones de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas.

TEMA 11.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: obligación de resolver.

TEMA 12.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: condiciones generales para la práctica de las notificaciones.

TEMA 13.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: 1.- Recurso de alzada: objeto y plazos; 2.- Recurso de reposición: objeto y naturaleza, plazos.

TEMA 14.- Atención al ciudadano: acogida e información. La información general y particular. Reclamaciones. Quejas. Peticiones.

TEMA 15.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público: la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas: principios de la responsabilidad.

TEMA 16.- La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público: requisitos de validez y eficacia de los convenios.

TEMA 17.- La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: principios de igualdad y tutela contra la discriminación.

Ley 1/2010, de 26 de febrero, de Igualdad de Canarias: políticas públicas para la promoción de la igualdad de género.

TEMA 18.- La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género: derechos de las mujeres víctimas de la violencia de género.

TEMA 19.- Decreto 37/2015, de 27 de marzo, por el que se aprueba y regula el Sistema de Información de Actuaciones Administrativas de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias: 1.- Objeto y ámbito de aplicación; 2.- Definición, contenido y soporte informático.

TEMA 20.- Decreto 37/2015, de 27 de marzo, por el que se aprueba y regula el Sistema de Información de Actuaciones Administrativas de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias: contenido de los formularios normalizados.

TEMA 21.- La Plataforma de Interoperabilidad del Gobierno de Canarias: PLATINO. Información general y Servicios.

TEMA 22.- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: 1.- Objeto de la ley; 2.- Principios de protección de datos: exactitud de los datos.

TEMA 23.- Ley 12/2014, de 26 de diciembre, de transparencia y de acceso a la información pública: El derecho de acceso a la información pública.

TEMA 24.- Tipos de archivos según el ciclo vital de los documentos. El archivo de oficina, central y general.

TEMA 25.- Instrumentos de control, gestión y descripción de los diferentes tipos de archivo.

TEMA 26.- Sistemas ordinarios y extraordinarios de ingreso de documentos en los archivos. Normas básicas de instalación de documentos.

TEMA 27.- Transferencias y préstamos de documentos.

TEMA 28.- La identificación y clasificación de los fondos documentales. Conceptos y definición.

TEMA 29.- Sistemas de clasificación. Orden de 24 de julio de 2012, por la que se aprueba el Cuadro de Clasificación Funcional del Sistema de gestión documental y archivos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.

TEMA 30.- Valoración, selección y eliminación de documentos: conceptos y funciones.

TEMA 31.- La Comisión General de Valoración Documental: composición, competencias y funcionamiento.

TEMA 32.- La digitalización de documentos en los archivos (1). Orden de 23 de abril de 2013, por la que se aprueba el Protocolo de Digitalización de documentos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias: objetivos funciones, proceso y definiciones.

TEMA 33.- La digitalización de documentos en los archivos (2): Resolución de 19 de julio, de la Secretaría de Estado para la Función Pública, por la que se aprueba la Norma Técnica de Interoperabilidad de Digitalización de Documentos: componentes del expediente electrónico.

TEMA 34.- La digitalización de documentos en los archivos (4): Resolución de 19 de julio de la Secretaría de Estado para la Función Pública, por la que se aprueba la Norma Técnica de Interoperabilidad de Digitalización de Documentos: metadatos del expediente electrónico.

TEMA 35.- La digitalización de documentos en los archivos (5): Resolución de 19 de julio de 2011, de la Secretaría de Estado para la Función Pública, por la que se aprueba la Norma Técnica de Interoperabilidad de Procedimientos de copiado auténtico y conversión entre documentos electrónicos: características generales de las copias electrónicas auténticas; cambios de formato.

TEMA 36.- La función social y cultural de los archivos: comunicación científica, exposiciones, servicios educativos y redes sociales.

TEMA 37.- El servicio de los documentos. El acceso a la documentación administrativa como derecho constitucional.

TEMA 38.- La difusión del patrimonio documental. Servicios educativos y culturales.

TEMA 39.- Las nuevas tecnologías y la difusión del patrimonio documental custodiado en los archivos.

TEMA 40.- Legislación sobre archivos: Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español: el Patrimonio Documental: Capítulo II. De los Archivos, Bibliotecas y Museos.

TEMA 41.- Legislación sobre archivos: la Ley 3/1990, de 22 de febrero, de Patrimonio Documental y Archivos de Canarias.

TEMA 42.- Decreto 160/2006, de 8 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento del Sistema de gestión documental y organización de los archivos dependientes de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias: órganos del sistema de gestión documental.

TEMA 43.- Orden de 23 de febrero de 2015, por la que se aprueba la Política de gestión de documentos electrónicos y archivo electrónico de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.

TEMA 44.- Concepto de biblioteca. Tipos de bibliotecas.

TEMA 45.- El Sistema Español de bibliotecas (Ley 16/1985-Real Decreto 582/1989).

TEMA 46.- Ley 5/2019, de 9 de abril, de la Lectura y de las Bibliotecas de Canarias. El sistema bibliotecario de Canarias.

TEMA 47.- La Red de Bibliotecas Públicas de Canarias. Patrimonio bibliográfico canario.

TEMA 48.- Los documentos y sus clases. Documentos primarios. Documentos secundarios. Documentos terciarios.

TEMA 49.- Instalaciones y equipamiento de las bibliotecas. Conservación de fondos y medidas de seguridad.

TEMA 50.- La descripción bibliográfica y el control de autoridades.

TEMA 51.- La clasificación bibliográfica. Clasificaciones sistemáticas y alfabéticas. La CDU.

TEMA 52.- Los servicios a los lectores I: el servicio de referencia. Formación de usuarios y alfabetización informacional en bibliotecas.

TEMA 53.- Los servicios a los lectores II: lectura en sala y libre acceso. Tipo de préstamos. El préstamo interbibliotecario.

TEMA 54.- Sistemas integrados de gestión bibliotecaria.

TEMA 55.- El acceso a la información en línea: metabuscadores, gestores de enlaces, herramientas de descubrimiento.

TEMA 56.- Internet y las bibliotecas. Navegación y recuperación de información, directorios y motores de búsqueda. Tendencias de desarrollo de la web.

TEMA 57.- Innovación tecnológica y biblioteca digital. Administración de contenidos, accesibilidad, usabilidad, visibilidad.

TEMA 58.- Los centros de documentación: definición, servicios; tareas y productos del análisis documental.

TEMA 59.- Fuentes de información. Documentación e información. El documento digital.

TEMA 60.- Los lenguajes documentales y los tesauros.